



(서식 제2016-3호)

(개정일 : 2016. 10. 1)

www.ktcu.or.kr

# 장기저축급여 회원가입 (증·감좌) 신청서

\*한국교직원공제회 홈페이지(www.ktcu.or.kr)에서 더욱 편리하게 신청하실 수 있습니다.

※ 뒷면의 「장기저축급여 주요내용」 확인 후 작성하시고, □란에는 ✓표시하여 주십시오.

성 명	(국문) .....	주민등록번호	-
	(영문) .....	회 원 번 호	※ 증·감좌시에만 기재
자 택 주 소 및 전화번호	☎ ( ) - ( ) - ( )		
휴대전화번호	( ) - ( )	문자서비스(SMS)	수신( ), 거부( )
E - mail	@	E-mail 서비스	수신( ), 거부( )
한국교직원신문 ( 무료 배 부 )	구독( ), 구독안함( ) ※ 신문은 자택으로만 발송됨	우 편 물 수 령 지	자택( ), 소속기관( )

※ 수신 동의한 회원에 한하여 회원복지를 위한 공제회(제도 포함) 소식 및 문화복지행사(이벤트 포함), 설문조사(고객만족도 등) 진행

가 입 구 좌	신규가입	신규 구좌수				※ 1구좌당 600원 기준이며, 최저 50구좌(30,000원)부터 최고 1,000구좌(600,000원)까지 10구좌 단위로 가입 가능하며 급여에서 원천 공제함.
	증 좌 감 좌	현 구좌수	증좌 구좌수	감좌 구좌수	계	

소 속 기 관	부 서 명					※ 필수 기재(우편물 발송시 반영)
소 속 분 류	<input type="checkbox"/> 유치원 <input type="checkbox"/> 초등학교 <input type="checkbox"/> 중학교 <input type="checkbox"/> 고등학교 <input type="checkbox"/> 기타학교 <input type="checkbox"/> 대학교(전문대학 및 대학원대학교 포함) <input type="checkbox"/> 대학병원 <input type="checkbox"/> 교육행정기관 <input type="checkbox"/> 기타 교육관련기관 <input type="checkbox"/> 한국교직원공제회 및 사업체					
자 격 분 류	<input type="checkbox"/> 교원(교사, 교수) <input type="checkbox"/> 직원(정규직) <input type="checkbox"/> 대학병원 의사 및 간호사 <input type="checkbox"/> 무기계약직원(※ 첨부서류 : 무기계약직이 표시된 재직증명서 첨부) - 미비시 가입 제한 ※ 무기계약직원은 소속 기관장(학교장, 총장, 병원장 등)에 의해 직접 채용된 경우에 한함 ※ 교수 및 조교는 공무원연금 또는 사립학교교직원연금 가입자이어야 하며, 국민연금 가입자는 가입 불가 ※ 임시직 또는 조건부 근로계약자는 가입자격에 해당되지 않음					
회 원 카 드	<input type="checkbox"/> 일반 회원카드(현금영수증 기능 포함) <input type="checkbox"/> 모바일 회원카드 <input type="checkbox"/> 하나 교직원복지카드(회원증 기능 포함) <input type="checkbox"/> 신한 교직원복지카드(회원증 기능 포함) ※ 회원카드는 신규가입(재가입) 회원의 경우만 해당되며, 소속기관으로 발송됨(미선택시엔 모바일 회원카드 발급)					

■ 「정기 금융정보 교환을 위한 조세조약」에 따라 제정된 이행규정에 의거 귀하께서 ① 미국 거주자(시민권자, 영주권자, 조세목적상 거주자), ② 한국·미국 이외 국가(지역)의 조세목적상 거주자에 해당되는 경우에 한하여 본인확인서(개인용)를 작성(하단 별지)하여야 합니다. ※ 해당여부 ✓표시 :  해당  미해당  
 <미해당자> 본인은 대상에 해당되지 않으며, 추후 대상에 해당되는 경우 90일 이내에 변경된 내용에 대해 본인확인서를 제출하겠습니다.

※ 위 해당여부에 대한 확인을 거부하는 경우 관련 법령에 따라 일정한 정보가 국세청에 보고될 수 있습니다.

■ 본인은 뒷면의 장기저축급여제도 주요내용(회원자격, 탈퇴급여금, 증·감좌시 급여금 계산 등)을 확인 하였으며, 귀회의 정관과 규정에 따라 위와 같이 장기저축급여 가입을 신청합니다.

년    월    일

신 청 인

서명 (인)

## 한국교직원공제회 이사장 귀하

# 장기저축급여 주요내용

구 분		내 용												
회원가입 자격		<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 교육공무원법 제2조 제1항에 따른 교육공무원 및 동법 제2조 제3항부터 제5항까지 규정된 교육기관, 교육행정·연구기관의 교육공무원 외 공무원</li> <li>▶ 사립학교법 제2조 제1항에 따른 사립학교의 교원 및 사무직원</li> <li>▶ 평생교육법 제31조 제2항 및 제33조 제3항에 따른 학교형태(원격대학 포함)의 평생교육시설 교직원</li> <li>▶ 국립대학법인(서울대학교, 인천대학교) 설립·운영에 관한 법률에 따른 교원 및 직원</li> <li>▶ 국립대학병원·서울대학교병원(치과병원 포함) 설치법에 따라 설립된 병원의 임직원</li> <li>▶ 한국교육과정평가원·한국직업능력개발원·한국교육개발원·동북아역사재단·평생교육진흥원·한국교육학술정보원·한국사학진흥재단·한국대학교육협의회·한국전문대학교육협의회·한국고전번역원·사립학교교직원연금공단·한국장학재단·한국학중앙연구원의 임직원</li> <li>▶ 공제회 임직원 및 공제회가 납입자본금의 50% 이상을 출자한 회사의 임직원</li> <li>▶ 상기 기관에서 고용한 기간의 정함이 없는 근로자</li> </ul> <p>※ 임시직 또는 조건부 채용시 가입 불가 (다만, 공무원연금·사립학교교직원연금에 가입한 교직원은 가입 가능)</p>												
회원자격 취득		▶ 최초 부담금이 납입된 날부터 회원자격 취득												
부담금 납입		▶ 부담금은 매월 급여에서 원천 공제함(휴직자는 자동이체 또는 개별납입 가능)												
급여금 계산	증 좌	▶ 증좌시점부터 급여금 청구시까지의 부담금 납입기간에 따른 급여율 적용(신규가입과 동일)												
	감 좌	▶ 감좌시점에서 급여금을 확정된 후 가입연수에 해당하는 급여율 적용 ※ 감좌하였다가 증좌하는 경우, 증좌된 금액에 한해서는 신규 가입시의 급여율이 적용되므로 감좌할 경우에는 유의하시고 사전에 본회 콜센터(1577-3400)에 문의하여 주시기 바람												
	퇴 직 급여금	▶ 퇴직급여금은 매구좌별 납입기간에 해당하는 퇴직급여율을 적용하여 계산되며, 퇴직급여율은 시중 금리변동에 따라 조정될 수 있음 ▶ 퇴직일 이후에는 부가금(이자)이 계상되지 않으며, 본회 급여규정 제17조(급여금 청구시효)에 의거 사유발생일로부터 5년 이내에 청구하지 않으면 급여금이 소멸됨												
	탈 퇴 급여금	▶ 회원이 퇴직이 아닌 사유로 급여금을 청구하거나 6개월 이상 계속하여 부담금을 미납할 경우 매구좌별 부담금 납입기간을 기준으로 아래 표에 의하여 산출된 금액을 탈퇴급여금으로 지급 다만, 가입기간이 20년 이상인 회원이 탈퇴 청구시에는 퇴직급여금 전액 지급												
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>납입 경과기간</th> <th>탈퇴급여금</th> <th>납입 경과기간</th> <th>탈퇴급여금</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5년 미만</td> <td>부담원금+부가금의 40%</td> <td>10년 이상~15년 미만</td> <td>부담원금+부가금의 60%</td> </tr> <tr> <td>5년 이상~10년 미만</td> <td>부담원금+부가금의 50%</td> <td>15년 이상~20년 미만</td> <td>부담원금+부가금의 70%</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 대여금 채무 불이행시 회원의 장기저축급여 청구와 관계없이 회원의 퇴직급여금과 대여원리금을 상계처리 할 수 있음</p>	납입 경과기간	탈퇴급여금	납입 경과기간	탈퇴급여금	5년 미만	부담원금+부가금의 40%	10년 이상~15년 미만	부담원금+부가금의 60%	5년 이상~10년 미만	부담원금+부가금의 50%	15년 이상~20년 미만	부담원금+부가금의 70%
납입 경과기간	탈퇴급여금	납입 경과기간	탈퇴급여금											
5년 미만	부담원금+부가금의 40%	10년 이상~15년 미만	부담원금+부가금의 60%											
5년 이상~10년 미만	부담원금+부가금의 50%	15년 이상~20년 미만	부담원금+부가금의 70%											
세 율	비과세	▶ 1998.12.31 이전 가입자												
	저 율	▶ 1999.1.1 이후 가입자												
	과 세	※ 납입기간 및 납입금액에 따라 세율이 차등 적용되며, 관련세법 개정시 변동될 수 있음												
급여금 보장		▶ 특별법인 한국교직원공제회법(제13조)에 의거 급여금의 안정성 보장												
기 타		<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 회원의 부담금이 계속하여 2개월 이상 미납시에는 부담금 미불입 제1차 통지를 하고, 5개월 이상 미납시에는 부담금 미불입 제2차 통지를 하며, 6개월 이상 미납시에는 본회 이사장의 통고로써 회원의 자격이 상실됨</li> <li>▶ 회원이 자격상실(부담금 6개월 이상 미납 또는 퇴직·탈퇴에 한함)한 날이 속하는 달까지 납입한 부담금에 대해서만 부가금이 계산됨</li> <li>▶ 장기저축급여 관련 내용이 변경될 시에는 공제회 홈페이지 또는 교직원신문 등 기타 방법으로 회원에게 공지함으로써 효력이 발생됨</li> <li>▶ 기타 사항은 한국교직원공제회법, 정관 및 관련 규정에 의함</li> <li>▶ 제도 가입신청 및 급여청구 관련 진행 상황, 급여율 변경 등 제도관련 중요 내용은 휴대전화의 문자서비스 수신동의 여부와 관계없이 문자 전송됨</li> </ul>												

공제제도(장기저축급여 세부내용 포함) 및 복지제도의 궁금한 사항이나, 자택 주소 및 전화번호, E-mail 등 연락처가 변경되시면 회원콜센터(1577-3400) 또는 홈페이지(www.ktcu.or.kr)로 문의하여 주시기 바랍니다.

# 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서(필수)

한국교직원공제회는 특별법(법률 제2296호)에 따라 설립된 정부 보장의 교직원 복지기관으로 회원의 생활안정과 복리증진을 위하여 한국교직원공제회법 제4조(정관), 제11조(사업)에 의거하여 다양한 공제제도(저축, 대여, 보험) 및 복지제도(부조금, 복지시설, 문화행사 등), 산하 사업체(레저, 휴양, 금융, 상조사업 등)를 운영하고 있습니다. 한국교직원공제회의 회원복지사업을 이용하기 위해서는 「개인정보보호법」 제15조, 제17조, 제24조 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조, 제33조, 제34조, 한국교직원공제회법 제25조의2에 따라 본인의 개인(신용)정보 수집 · 이용 및 제공을 위한 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀회가 아래 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집 · 이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

1. 수집 · 이용에 관한 사항	
수집 · 이용 목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>공제제도(장기저축급여, 장기저축급여 분할급여, 목돈급여, 퇴직생활급여, 지수연동급여, 생명보험) 상담 및 가입신청, 부담금수납, 가입내용 변경, 유지관리, 청구지급(유족·상병급여금 포함), 제증명서 발급, 민원처리</li> <li>대여제도 상담 및 신청, 지급, 상환, 연체관리, 제증명서 발급, 민원처리</li> <li>복지부조금 상담 및 지급, 각종 문화복지행사 및 복지시설 제공, 홈페이지 가입 및 이용</li> <li>법령상 의무이행, 신규임용예정교원 인사발령에 따른 소속기관 조사 및 입력</li> </ul>
수집 · 이용 항목	<ul style="list-style-type: none"> <li>고유식별정보 : 주민등록번호, 외국인등록번호, 운전면허번호, 여권번호</li> <li>개인정보 : 성명, 생년월일, 주소, 전화번호 등 연락처, 이메일, 소속기관 및 부서, 회원번호, 재직정보, 가입자격(직위), 국적, 연소득, 휴직기간 및 복직일자, 금융기관 및 계좌번호, 녹취정보</li> <li>전자금융관련 정보 : 접속로그, 접속IP, 전자서명정보</li> <li>신용평가를 위한 정보 : 연소득, 연체, 대위변제, 대지급 등 신용도를 판단할 수 있는 정보</li> <li>공공기관 정보 : 개인회생, 파산, 면책, 채무 불이행자 등재 등 법원의 재판·결정 정보</li> <li>복지부조금 청구관련 정보 : 혼인일자(결혼기념품), 자녀성명 및 주민등록번호(출산축하금)</li> </ul>
보유 · 이용 기간	위 개인(신용)정보는 수집 · 이용에 관한 동의일로부터 수집 · 이용 목적 달성시까지 보유 · 이용됩니다. 단, 목적달성 이후에는 분쟁(민원)해결 및 법령상 의무이행을 위하여 보유 · 이용됩니다.
동의거부권리	개인(신용)정보의 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의 후에도 언제든지 철회 가능합니다. 다만, 귀하가 동의하지 않은 경우에는 공제제도 및 복지제도 이용 등이 불가능합니다.
수집 · 이용 동의 여부	귀회가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다. <div style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> 동의함    <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음         </div>

2. 제공에 관한 사항	
제공받는 기관	<ul style="list-style-type: none"> <li>신용정보 집중기관 : 전국은행연합회, 서울보증보험</li> <li>거래목적 달성을 위한 제공기관 : 금융결제원, 농협, 교육행정정보시스템(교육청 및 회원이 소속된 기관), WEB-EDI분회, 서울보증보험(주)와 모집위탁계약을 체결한 대리점, 신한카드 및 하나카드(신용카드 발급 회원), 문화행사 및 복지시설 제휴업체</li> <li>공직자윤리위원회, 감사원, 국세청 및 각급 세무서, 주민센터, 법원, 경찰, 검찰, 금융감독원, 채권추심 법무법인, 채권추심회사</li> </ul> ※ 본회의 업무위탁 및 제3자 제공에 대한 상세내역은 본회 홈페이지( <a href="http://www.ktcu.or.kr">www.ktcu.or.kr</a> )의 '개인정보 처리방침' 에서 확인할 수 있습니다.
제공받는 기관의 이용 목적	각종 공제제도(저축, 보험, 대여) 및 복지제도(부조금, 복지시설, 문화행사 등) 운영 · 관리에 필요한 필수 제반업무 수행
제공할 개인(신용)정보 항목	수집 · 이용에 동의한 정보 중 제공목적 달성을 위해 필요한 최소한의 정보
제공받는 기관의 개인(신용)정보 보유 이용기간	개인(신용)정보는 동의일 이후 제공된 날로부터 동의 철회시 또는 제공된 목적을 달성할 때까지 보유 · 이용됩니다. 단, 동의 철회 또는 제공된 목적 달성 이후에는 분쟁(민원) 해결 및 법령상 의무이행을 위하여 필요한 범위 내에서만 보유 · 이용됩니다.
동의거부권리	개인(신용)정보의 제공에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의 후에도 언제든지 철회 가능합니다. 다만, 귀하가 동의하지 않은 경우에는 공제제도 및 복지제도 이용 등이 불가능합니다.
제공동의여부	귀회가 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공하는 것에 동의합니다. <div style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> 동의함    <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음         </div>
고유식별정보 동의 여부	귀회가 위와 같이 본인의 고유식별정보를 수집 · 이용 · 제공하는 것에 동의합니다. [주민등록번호, 외국인등록번호, 운전면허번호, 여권번호] <input type="checkbox"/> 동의함 <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음

민감정보 동의 여부	귀회가 본인의 민감정보(장해등급, 질병명, 입원기간)를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다. [유족급여금, 상병급여금, 무이자대여(보건의료자금) 지급시 필요] <input type="checkbox"/> 동의함 <input checked="" type="checkbox"/> 동의하지 않음
------------	---

본인은 본 동의서의 내용을 이해하였으며, 개인(신용)정보의 수집 · 이용 · 제공에 동의합니다.

\_\_\_\_\_ 년 \_\_\_\_\_ 월 \_\_\_\_\_ 일  
 신청인 \_\_\_\_\_ 서명(인)



