

대여금 신청서(회비한도)

서 기	간 사	간 사	회 장

본 인 작 성	신청액(A)	금 원정(₩)	
	입금계좌	은행 () / 계좌번호 ()	
	상환방법 및 대여기간	※ 상환 방법을 선택(✓) 하시고 대여기간을 기재 하십시오.	
		상환방법	원금균등상환 () / 만기 일시상환 ()
		대여기간	() 년 / () 개월

대 여 금	현재잔액 (B)	₩	/	
	누계액 (A+B)	₩	회비총액	₩

상기 금액을 다음에 의하여 신청하오니 대여하여 주시기 바랍니다.

- 다 음 -

1. 대여기간은 최대 10년으로 한다.
(단, 정년퇴직일이 10년 이내인 경우 퇴직 월까지를 대여기간으로 한다.)
2. 대여금 누계액은 본인의 회비총액(회비+이익배당금+퇴직지원금)을 한도로 한다.
3. 이자는 매월 급여에서 공제한다.

년 월 일

소 속 :

직 위 :

신 청 인 :

(인)

※ 첨부서류 : 입금통장(본인 명의)사본 1부.

동국대학교 공제회장 귀하